

## Tipps für Ihr freiwilliges Engagement

Liebe Freiwillige, lieber Freiwilliger,

die Mitarbeit von Freiwilligen ist für zahlreiche Vereine, Initiativen und Organisationen von unschätzbbarer Bedeutung. Aber auch für Sie soll Ihr Engagement eine bereichernde Erfahrung sein. Um Ihnen dabei zu helfen, haben wir für Sie einige Tipps zusammengestellt, die Sie dabei unterstützen, Ihre Rolle sowie Ihre Rechte und Pflichten als Freiwillige/r zu klären.

1. Formulieren Sie Ihre Wünsche und Vorstellungen gegenüber der Einrichtung als Ihrem Kooperationspartner. Neben der Unterstützung und Hilfeleistung für andere soll die freiwillige Tätigkeit Ihre eigenen Wünsche und Vorstellungen erfüllen. Sie soll Ihnen Spaß machen!
2. Besuchen Sie die Einrichtung, bevor Sie für eine Tätigkeit fest zusagen. Lassen Sie sich Zeit, das Arbeitsfeld, das Kollegenteam und das Arbeitsklima kennen zu lernen. Vereinbaren Sie eine "Schnupperphase", z.B. über vier Wochen, um die Zusammenarbeit auszuprobieren.
3. Lassen Sie sich die "Philosophie der Einrichtung" erklären, d.h. welche Ziele hat sich die Einrichtung gestellt und wie will sie diese erreichen. Überlegen Sie, ob und wie Sie sich darin integrieren können.
4. Achten Sie bei der Wahl der Tätigkeit darauf, ob Sie sich damit wohl fühlen. Seien Sie ehrlich mit sich selbst und gegenüber der Einrichtung.
5. Überlegen Sie sich vorab, wie viel Zeit Sie für die freiwillige Mitarbeit investieren wollen. Unser Tipp: Beginnen Sie lieber mit weniger Stunden, die Sie nach einer Weile erhöhen können.
6. Fragen Sie die Einrichtung nach einer konkreten Aufgabenbeschreibung, die, wenn möglich, schriftlich festgehalten wird. Das erleichtert gemeinsame Gespräche mit der Einrichtung und verhindert Missverständnisse.

7. Stellen Sie sicher, dass es eine feste Ansprechperson für Sie gibt, die Sie in das Aufgabenfeld einführt und zuverlässig begleitet.
8. Vereinbaren Sie regelmäßig Gespräche zwischen Ihnen und Ihrer Ansprechperson, um sich über die Anforderungen, das Arbeitsklima, die Zufriedenheit etc. auszutauschen.
9. Fragen Sie nach der Möglichkeit einer Aufwandsentschädigung, besonders wenn bei Ihrer Tätigkeit Fahrtkosten, Telefonkosten o.ä. anfallen.
10. Fragen Sie nach Weiterbildungs- oder Fortbildungsmöglichkeiten, sofern Sie daran interessiert sind.
11. Lassen Sie sich Ihr freiwilliges Engagement schriftlich bestätigen. Für Ihren beruflichen Werdegang kann es sinnvoll sein, die Art, Dauer und den Ort der freiwilligen Tätigkeit als Qualifizierung nachzuweisen.
12. Seien Sie auch gegenüber der Einrichtung fair. Halten Sie Absprachen und Vereinbarungen ein. Geben Sie z.B. Bescheid, wenn Sie einmal keine Zeit haben.
13. Bitte vergewissern Sie sich, dass Sie bei Ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit durch eine Unfall- und eine Haftpflichtversicherung abgesichert sind und lassen Sie sich erläutern, was Sie in einem Schadensfall zu tun haben.

Wenn Sie Fragen oder Probleme haben, können Sie sich jederzeit an uns wenden, wir sind für Sie da!